

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома:

Е.Н.СигееваПротокол собрания трудового коллектива
от 31 августа 2021 года № 1**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы:

Н.А. Клещева

Приказ от 31.08.2021. № 38/10

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке установления расчета оплаты за неаудиторную занятость педагогических работников муниципального общеобразовательного учреждения "Дугнинская средняя общеобразовательная школа".****Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе

- Примерного положения о порядке установления расчёта оплаты труда за неаудиторную занятость (Информационное письмо Управления образования Калужской области № 2843 /03-18 от 09 июня 2008 «О мероприятиях по переходу на региональную систему оплаты труда»)
- Положения о порядке формирования и расходования фонда оплаты труда и системе оплаты труда работников МОУ "Дугнинская средняя общеобразовательная школа" МР «Ферзиковский район» Калужской области, утверждённого приказом директора МОУ "Дугнинская средняя общеобразовательная школа" (№ 47/2 от «01» сентября 2008 г) для перехода на новую систему оплаты работников школы.
- Приложения № 2 к Закону Калужской области от 06 июня 2011 № 163-ОЗ «Размеры базовых окладов по профессиональным квалификационным группам и уровням».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МОУ "Дугнинская средняя общеобразовательная школа" (далее – Школа) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии их творческой активности и инициативы.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок установления расчета оплаты за неаудиторную занятость педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему образовательный процесс.

1.4. Осуществление всех видов выплат, предусмотренных настоящим Положением, производится на основании приказа директора Школы.

1.5. Настоящее Положение принимается общим собранием трудового коллектива учреждения и утверждается приказом директора Школы.

Расчет оплаты за неаудиторную занятость

- 2.1. Оплата за неаудиторную занятость педагогического персонала, непосредственно осуществляющего образовательный процесс, устанавливается директором Школы в соответствии с настоящим Положением.
- 2.2. Фонд неаудиторной занятости педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, распределяется исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учётом повышающих коэффициентов и надбавок.
- 2.3. Неаудиторная занятость педагогических работников предполагает выполнение функций, связанных с образовательным процессом, но не относящихся к основной деятельности учителя: работа, направленная на создание условий для обеспечения образовательного процесса, непосредственная работа с обучающимися во внеурочное время и др.
- 2.4. Фонд оплаты неаудиторной занятости педагогических работников может включать в себя следующие выплаты:
- 2.4.1. Выплаты за работу в выходные и нерабочие дни, праздничные дни в размерах, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации
- 2.4.2. Выплаты за сверхурочную работу в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации
- 2.4.3. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объёма выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором, в том числе за
- проведение учителем консультаций и дополнительных занятий с обучающимися, в том числе работа с одаренными и отстающими детьми, подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам – до 11556,3 рублей
 - заведование элементами инфраструктуры учреждения (кабинетами, учебно-опытными участками, мастерскими) в том числе формирование базы учебно-наглядных пособий и дидактических материалов – до 11556,3 рублей
 - руководство предметными комиссиями, методическими объединениями – до 1155,63 рублей
 - осуществление функций классного руководителя из расчета 3000 рублей с наполняемостью 16 человек в классе
 - обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер) – до 11556,3 рублей

- внеклассную организационную и воспитательную работу с обучающимися – до 11556,3 рублей
- выполнение работ по проведению мониторинга хода реализации и результативности комплексного проекта модернизации образования – до 11556,3 рублей
- методическую работу, научно-методическую работу – до 11556,3 рублей
- организацию трудового обучения, общественно-полезного труда и профориентации обучающихся – до 11556,3 рублей
- работу с библиотечным фондом школьных учебников – до 2311 рублей
- организацию дежурства по школе – до 2311 рублей
- организацию учебно-исследовательской и проектной работы учащихся – до 11556,3 рублей
- создание и поддержку системы дополнительных занятий для отстающих детей – до 11556,3 рублей
- ведение опытно-экспериментальной работы – до 11556,3 рублей
- ведение делопроизводства – до 11556,3 рублей
- ведение протоколов школьных совещаний различного уровня – до 11556,3 рублей
- выполнение обязанностей общественного инспектора по охране прав детства – до 11556,3 рублей
- организацию охраны труда в учреждении – до 11556,3 рублей
- заведование школьной медиатекой – до 11556,3 рублей
- работу по содержанию и благоустройству территории образовательного учреждения – до 2311 рублей
- доставку заработной платы, ведение необходимой документации строгой отчётности – до 11556,3 рублей
- выполнение обязанностей турорганизатора – до 11556,3 рублей
- организацию экскурсионно-туристических мероприятий, краеведческую работу, работу по профориентации в рамках всей школы – до 11556,3 рублей
- организацию работы в рамках всей школы по ведению электронных школьных дневников — до 11556,3 рублей
- организацию в рамках всей школы работы по издательству прессы или передач через радиорубку – до 11556,3 рублей

- организация и проведение сверх учебного плана дополнительной физкультурно-спортивной работы, проведение внеклассной работы по физическому воспитанию или воспитательной работе – до 11556,3 рублей
- организация и проведение дополнительных (сверх учебного плана и тарифицированной нагрузки) занятий с одарёнными учащимися и учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию – до 11556,3 рублей
- организация и участие в работе инновационной площадки – до 11556,3 рублей
- организация и участие в экспериментальной образовательной деятельности школы по новым ФГОС– до 11556,3 рублей
- иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) – до 11556,3 рублей

Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объёма выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором, устанавливаются, исходя из ставки з/п учителя.

2.5. Конкретный размер выплат устанавливается в зависимости от объёма выполняемой работы в пределах фонда оплаты труда, выделенного на эти цели, фиксируется в трудовом договоре с работником, оформляется приказом директора Школы. При снижении качества работы, уменьшения её объёма доплаты могут быть уменьшены или отменены.

2.6. За организацию дополнительных занятий с учащимися во внеурочное время (внеурочная деятельность в рамках ФГОС, кружковая работа, факультативные занятия, работа спортивных секций и т.п.) производится выплата в зависимости от нагрузки, исходя из размера базового оклада, равного 11556,3 рублей и фактически проведённых занятий, зафиксированных в журнале кружковой или факультативной работы.

Порядок и установление выплат.

3.1. Выплаты из фонда неаудиторной занятости устанавливаются на учебный год и могут меняться не чаще, чем один раз в месяц.

3.2. Выплаты могут устанавливаться в процентном отношении или фиксированном размере.

3.3. Перечень, размер, распределение и порядок выплат, осуществляемых из специальной части фонда оплаты труда, определяются учреждением самостоятельно на основании Положения с учетом мнения Управляющего Совета школы и утверждаются приказом директора Школы.

3.4. В течение учебного года директор имеет право снять выплату или изменить её размер в случае:

- невыполнения соответствующей деятельности;
- выполнения соответствующей деятельности на низком уровне;
- изменения условий деятельности Школы;
- по требованию Управляющего Совета школы.